

### **Перечень коррупционно-опасных функций**

1. Управление муниципальным имуществом.
2. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных средств.
3. Осуществление государственных закупок для нужд школы.
4. Финансово-хозяйственная деятельность.
5. Осуществление постоянно или временно организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций.
6. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.
7. Оказание услуг организациям.
8. Предоставление платных образовательных услуг.
9. Процедура приема, перевода и отчисления обучающихся.
10. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательной организации государственных и ведомственных наград.
11. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.
12. Предоставление помещений, территорий и имущества в аренду.
13. Подготовка документов и принятие решений по оплате труда и выплаты стимулирующего характера.
14. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов.
15. Организация отдыха детей в летний период.