

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга  
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  
**средняя общеобразовательная школа № 215 «Созвездие»**  
**(МАОУ СОШ №215 «Созвездие»)**

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1 от 27.08.2026

Утверждено  
Приказом  
МАОУ СОШ №215 «Созвездие»  
от 27.08.2026 № 01-01-02/113

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРАВИЛАХ ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Екатеринбург

2026

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет правила и условия приёма граждан в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 215 «Созвездие» (далее — Школа), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказами Минпросвещения России от 8 октября 2021 г. № 707, от 30 августа 2022 г. № 784, от 23 января 2023 г. № 47, от 30 августа 2023 г. № 642, от 4 марта 2025 г. № 171);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 января 2026 г. № 7 «О внесении изменения в пункт 3 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 г. № 170 «Об утверждении Порядка проведения тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения образовательных

программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранными гражданами и лицами без гражданства»;

- Приказом Рособрнадзора от 5 марта 2025 г. № 310 «Об установлении минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранными гражданами и лицами без гражданства»;
- Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования», утвержденным постановлением Администрации города Екатеринбурга;
- Постановлением Администрации города Екатеринбурга о закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования «город Екатеринбург»;
- Уставом Школы.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок и правила приема на обучение в Школу по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема на обучение в Школу и обеспечения права граждан на получение общего образования, а также регламентации отношений, связанных с переводом, выбытием и отчислением обучающихся, в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования».

1.5. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. Предоставление преимущественного права приема в случаях, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ, не является нарушением принципа равных условий приема.

1.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

## **2. Правила приема обучающихся**

2.1. Правила приема на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают прием всех граждан, которые проживают на территории, закрепленной Администрацией города Екатеринбурга за Школой, и имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом, настоящим Положением и Порядком приема, утвержденным приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. № 458.

2.3. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 указанного Федерального закона.

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их

родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Свердловской области в соответствии с Положением об индивидуальном отборе обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения. С указанным Положением можно ознакомиться на официальном сайте Школы или по письменному запросу.

2.6. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.7. При подаче заявления о зачислении во 2-11 классы в порядке перевода родители (законные представители) обучающегося представляют следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
- иные документы, предусмотренные Порядком приема, утвержденным приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. № 458.

Зачисление обучающегося в Школу в порядке перевода оформляется распорядительным актом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

2.8. Школа при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного

акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.9. При личном обращении в Школу для подачи заявления и документов родитель (законный представитель) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

2.10. В заявлении о приеме на обучение родитель (законный представитель) ребенка указывает следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- сведения о наличии права на внеочередной, первоочередной или преимущественный прием;
- сведения о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- выбор родного языка из числа языков народов Российской Федерации для изучения (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.11. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте Школы в сети Интернет.

2.12. Для приема на обучение родитель (законный представитель) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право на внеочередной, первоочередной или преимущественный прием на обучение;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родитель (законный представитель) ребенка или поступающий вправе по своему усмотрению представлять иные документы.

2.13. При личном обращении в Школу родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Положения.

2.14. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.15. При приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно представляются следующие документы:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного представителя или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо виза и (или) миграционная карта, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного государства (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (законному представителю) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии);
- нотариально заверенный перевод на русский язык документов, составленных на иностранном языке.

2.16. Ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, при приеме на обучение по основным общеобразовательным программам со 2 по 11 класс проходит тестирование на знание русского языка.

Тестирование проводится в устной и письменной форме в тестирующей организации из числа организаций, определенных Правительством Российской Федерации, в порядке, установленном приказом Минпросвещения России от 4 марта 2025 г. № 170. При поступлении в 1 класс тестирование проводится в устной форме.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение тестирования, составляет 3 балла из 5 возможных. Результаты тестирования действительны в течение одного года со дня их объявления.

Иностранному гражданину, не прошедшему успешно тестирование, Школа предлагает пройти дополнительное обучение русскому языку. Иностранный гражданин вправе повторно пройти тестирование не ранее чем через 3 месяца. Отсутствие успешного результата тестирования является основанием для отказа в приеме на обучение.

2.17. Положения пунктов 2.15 и 2.16 настоящего Положения не распространяются на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.18. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень представленных документов регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Школу после регистрации заявления и документов выдается документ, заверенный

подписью должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений и документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных документов.

2.19. При приеме на обучение Школа знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.20. Обработка полученных в связи с приемом персональных данных поступающих осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие на обработку персональных данных фиксируется подписью родителей (законных представителей).

2.21. Количество классов определяется с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.22. Прием и обучение детей на всех уровнях общего образования осуществляется бесплатно.

2.23. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные документы.

### **3. Приём детей в первый класс**

3.1. С целью организованного приема детей в первый класс Школа размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Администрации города Екатеринбурга о закреплении территорий за муниципальными

общеобразовательными учреждениями муниципального образования «город Екатеринбург»;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.2. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Школы вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательной программе начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в порядке, установленном Административным регламентом.

3.3. Обучение детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований к организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.4. Все дети, достигшие установленного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

3.5. Сроки подачи заявлений о приеме на обучение:

| Категории лиц, поступающих в Школу                                                                                                                            | Срок подачи заявления при поступлении в 1 класс на следующий учебный год | Срок подачи заявления при поступлении в 1-11 классы в порядке перевода |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Лица, зарегистрированные на закрепленной за Школой территории (в том числе лица, имеющие право на внеочередной и первоочередной прием), а также лица, имеющие | С 1 апреля по 30 июня текущего года                                      | В течение всего учебного года при наличии свободных мест               |

| Категории лиц, поступающих в Школу                                                                                                                                                  | Срок подачи заявления при поступлении в 1 класс на следующий учебный год | Срок подачи заявления при поступлении в 1-11 классы в порядке перевода |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| преимущественное право приема                                                                                                                                                       |                                                                          |                                                                        |
| Лица, не зарегистрированные на закрепленной за Школой территории (в том числе лица, имеющие право на внеочередной и первоочередной прием или имеющие преимущественное право приема) | С 6 июля по 5 сентября текущего года при наличии свободных мест          | В течение всего учебного года при наличии свободных мест               |

### 3.6. В первоочередном порядке места предоставляются:

- детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;
- детям сотрудников полиции;
- детям сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации.

### 3.7. Во внеочередном порядке места предоставляются:

- детям военнослужащих и детей граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного

периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

- детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в ходе специальной военной операции, либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

3.8. Преимущественное право на прием в Школу имеют дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, в которых обучаются их полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, в том числе усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, без учета регистрации на закрепленной за Школой территории.

3.9. Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, подает заявление о приеме на обучение и необходимые документы одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ);

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, интегрированных с ЕПГУ (при наличии);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в Школу.

3.10. Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, подает заявление о приеме на обучение и документы, указанные в пунктах 2.12 и 2.15 настоящего Положения, следующими способами:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, интегрированных с ЕПГУ (при наличии);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Личная подача заявления и документов в Школу для данной категории лиц не допускается. В заявлении о приеме на обучение родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дает согласие на прохождение тестирования на знание русского языка.

3.11. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации. Информация о результатах рассмотрения заявления направляется на указанный в заявлении адрес (почтовый и (или) электронный).

3.12. После представления документов, предусмотренных пунктами 2.12 и 2.15 настоящего Положения, Школа в течение 5 рабочих дней проводит проверку их комплектности, а в течение 25 рабочих дней — проверку достоверности представленных сведений.

3.13. При подаче заявления в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать представления копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

3.14. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии). Школа одновременно уведомляет об этом тестирующую организацию. Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после проведения тестирования уведомляет о его результатах Школу.

3.15. Директор Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в 1 класс в следующие сроки:

| Категория лиц                                                                                                                                                                                             | Срок принятия решения о зачислении                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лица, зарегистрированные на закрепленной за Школой территории (в том числе имеющие право на внеочередной и первоочередной прием), а также лица, имеющие преимущественное право приема                     | В течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений (30 июня текущего года)                                   |
| Лица, не зарегистрированные на закрепленной за Школой территории (в том числе имеющие право на внеочередной и первоочередной прием или имеющие преимущественное право приема), при наличии свободных мест | В течение пяти рабочих дней после приема заявления и документов, поданных в период с 6 июля по 5 сентября текущего года |

3.16. Прием детей в первые классы на конкурсной основе не допускается. Собеседование учителя с ребенком проводится только после его зачисления с целью планирования учебной работы с каждым обучающимся.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение о правилах приема является локальным нормативным актом Школы, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, предусмотренном пунктом 4.1 настоящего Положения.

4.3. Настоящее Положение действует до принятия новой редакции. Изменения и дополнения к Положению оформляются в письменной форме.

4.4. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 календарных дней с даты его утверждения в соответствии с пунктом 16 Правил приема, утвержденных приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. № 458.

4.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений к нему) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.